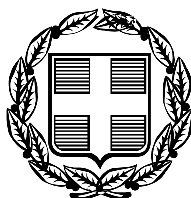


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1390**

14 Σεπτεμβρίου 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 99.800/23.5.1980 δημόσια διαθήκη του Αργυρίου Ιωάννου του Αλεξάνδρου που συντάχθηκε από τον Συμβολαιογράφο Βόλου Δημήτριο Προκοπίου Ματαρώνα και δημοσιεύθηκε με το υπ' αριθμ. 211/21.9.1982 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Βόλου, με την οποία ο ως άνω διαθέτης σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑΣ» και με έδρα τη πόλη της Σκιάθου (νήσου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας).

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν.2039/1939, β) 101 και 119 του εισαγωγικού νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 16.2.2006 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ 1264/14.10.2005 (Β΄ 1432) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών, όπως ισχύει.

Με πρόταση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑΣ», η οποία έγινε από τον Αργύριο Ιωάννου με την υπ' αριθμ. 99.800/23.5.1980 δημόσια διαθήκη του που συντάχθηκε από τον Συμβολαιογράφο Βόλου Δημήτριο Προκοπίου Ματαρώνα και δημοσιεύθηκε με το υπ' αριθμ. 211/21.9.1982 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Βόλου. Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομίας και Οικονομικών και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δέκα τέσσερα (14) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑΣ»

Άρθρο 1
Μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ

ΑΡΙΣΤΕΑΣ», που συστήθηκε από τον Αργύριο Ιωάννου με την υπ' αριθμ. 99.800/23.5.1980 δημόσια διαθήκη του που συντάχθηκε από τον Συμβολαιογράφο Βόλου Δημήτριο Προκοπίου Ματαρώνα και δημοσιεύθηκε με το υπ' αριθμ. 211/21.9.1982 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Βόλου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη της Σκιάθου (νήσου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας).

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η παροχή υποτροφιών εκ των εισοδημάτων των κληροδοτούμενων ακινήτων σε άπορους και άριστους μαθητές ή μαθήτριες, αποφοίτους των εν γένει σχολείων μέσης εκπαίδευσης, των οποίων, είτε αμφότεροι οι γονείς, είτε ο ένας αυτών, θα κατάγονται από τη Σκιάθο, ανεξαρτήτως του τόπου κατοικίας τους, για τις σπουδές τους σε ανώτατες Σχολές στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.

Άρθρο 3
Περιουσία-Πόροι

Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

1. Μία τριώροφη οικοδομή κειμένη εντός της πόλεως του Βόλου και επί της συμβολής των οδών Δημάρχου Γεωργιάδου και Ελευθερίου Βενιζέλου (Ιωλκού), αποτελούμενη εκ δύο καταστημάτων και κατά τους ορόφους εκ δύο διαμερισμάτων, συνορευομένης γύρωθεν με την οδό Δημάρχου Γεωργιάδου, Ελευθερίου Βενιζέλου (Ιωλκού), ιδιοκτησία Μαίρης Βαρελοπούλου, μετά του υπ' αυτήν και μη οικοπέδου, εκτάσεως μέτρων τετραγωνικών εκατόν σαράντα έξι (146).

2. Το εντός της πόλεως Σκιάθου, επί της οδού Παπαδιαμάντη, κείμενο ακίνητο, αποτελούμενο από μία διώροφη οικοδομή, μετά του υπ' αυτήν και μη οικοπέδου, εκτάσεως εκατό (100) περίπου τετραγωνικών μέτρων, συνορευομένης γύρωθεν με την οδό Παπαδιαμάντη, Επιφανείου, Δημητριάδος και ιδιοκτησία Σεραφ. Ιωάννου.

3. Ένας ελαιοπερίβολος - αγρός στη θέση «Άγιος Ταξιάρχης» της κτηματικής περιφέρειας του Δήμου Σκιάθου, εκτάσεως ενός (1) περίπου στρέμματος, συνορευόμενος γύρωθεν με ιδιοκτησίες Αναγνωστοπούλου, Μυγδαλάκη, Α. Κόλια, μετά των ελαιοδέντρων του.

Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομιές, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4
Διοίκηση του Ιδρύματος

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

α) τον εκάστοτε Δήμαρχο Σκιάθου,

β) τον αρχαιότερο από τους δημοδιδασκάλους που υπηρετούν στη Σκιάθο, ο οποίος θα κατάγεται από αυτή,

γ) έναν καθηγητή του Γυμνασίου ή του Λυκείου Σκιάθου, προτιμώμενου του καταγόμενου εξ αυτής και σε περίπτωση καταργήσεως των σχολείων τούτων, εκ δευτέρου αρχαιοτέρου δημοδιδασκάλου, ανεξαρτήτως του τόπου καταγωγής του,

δ) τον εκάστοτε ιερέα του Ι. Ν. Γεννήσεως της Θεοτόκου και σε περίπτωση δύο, του αρχαιότερου τη ιεροσύνη και

ε) τον εκάστοτε Αντιδήμαρχο Σκιάθου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του α.ν. 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά (1) μία φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τρία (3) από τα μέλη του, με γραπτή αίτηση τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει, υποχρεωτικά, να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα. Επίσης θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου το ίδρυμα, τα οδοιπορικά έξοδα, των μελών του Δ.Σ., για την περαίωση υποθέσεων του ιδρύματος εκτός της πόλης της Σκιάθου.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του

α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ.Α΄). Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Θα επιμελείται και θα καταβάλλει τις εκάστοτε απαιτούμενες δαπάνες για την εσαεί συντήρηση και καλή κατάσταση των κληροδοτούμενων σε αυτό ακινήτων.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις (3) μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί, όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8
Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν. 2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9
Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι άποροι και άριστοι μαθητές ή μαθήτριες, απόφοιτοι των εν γένει σχολείων μέσης εκπαίδευσης, των οποίων οι γονείς, είτε και οι δύο, είτε ο ένας από αυτούς θα κατάγονται από τη Σκιάθο, ανεξαρτήτως του τόπου κατοικίας τους, για τις σπουδές τους σε ανώτατες Σχολές στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.

2. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 και του από 18.8.1941 Καν. Διατάγματος (ΦΕΚ 286 Α΄).

Άρθρο 10
Χορήγηση υποτροφιών

1. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υπότροφου θα είναι τόσο όσο απαιτείται για την καταβολή των διδάκτρων και της απαιτούμενης δαπάνης της ευπρεπούς διαβιώσεως του και θα καθορίζεται με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία θα έχει λάβει υπόψη τα παραπάνω, τις εκάστοτε κρατούσες οικονομικές συνθήκες, ανάλογα και με το ύψος των καθαρών εσόδων του ιδρύματος και τον αριθμό των υπότροφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του άρθρου 54 του α.ν. 2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18.8.1941 σχετικού κ.δ..

2. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 21, 23, 24, 26 27 του από 18.8.1941 κ.δ. (ΦΕΚ 286 Α΄).

3. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος και του άρθρου 29 του παραπάνω κ.δ., οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει από αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 11
Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού β.δ. (ΦΕΚ 552, τ.Α΄).

Άρθρο 12
Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 κανονιστικού διατάγματος.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 13
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 14
Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει ήτοι με διάταγμα:

(1) αν ο σκοπός του εκπληρώθηκε ή έγινε απραγματοποίητος,

(2) αν έχει παρεκκλίνει από το σκοπό του ή αν σκοποί ή η λειτουργία του έγινε παράνομος ή ανήθικος ή αντίθετος προς τη δημόσια τάξη (άρθρο 118 ΑΚ).

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Σκιάθου, ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης για την εκπλήρωση των ίδιων σκοπών.

Στην Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 29 Αυγούστου 2006

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ	**ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.4.1/1/οικ.19396 (2)

Καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας μεταφοράς πιστώσεων, ρύθμιση εκκρεμών υποχρεώσεων και κάθε αναγκαίας λεπτομέρειας για τα προγράμματα εισαγωγικής εκπαίδευσης του ΙΝ.ΕΠ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 9 του ν.3320/2005 (ΦΕΚ 48 Α΄/23.2.2005) «Ρυθμίσεις θεμάτων για το προσωπικό του Δημοσίου και των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και για τους Ο.Τ.Α.».

2. Το υπ' αριθμ. 5872/25.4.2005 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

3. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ 1264/2005 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 1432 Β΄/2005), «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών».

4. Το γεγονός ότι με τις ρυθμίσεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Η μεταφορά των πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) για τις κάθε είδους προϋπολογιζόμενες δαπάνες για την εισαγωγική εκπαίδευση, πλην της δαπάνης για την μετακίνηση των επιμορφωνομένων, πραγματοποιείται πριν από την έναρξη των προγραμμάτων, ως εξής:

α) Δαπάνες εισαγωγικής εκπαίδευσης νεοδιοριζομένων υπαλλήλων δημοσίων υπηρεσιών (υπουργεία- περιφέρειες).

Οι αρμόδιες υπηρεσίες των υπουργείων και των περιφερειών προτείνουν στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους - Διεύθυνση 20η Προϋπολογισμού τη μεταφορά ισόποσων με τις προϋπολογισθείσες από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΙΝ.ΕΠ.) δαπάνες πιστώσεων από τον προϋπολογισμό τους στον προϋπολογισμό του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. και συγκεκριμένα στον ΚΑΕ 2438 «επιχορήγηση Ε.Κ.Δ.Δ.Α.». Με βάση τις αποφάσεις του Γ.Λ.Κ. Δ20η Προϋπολογισμού με τις οποίες υλοποιούνται οι προτεινόμενες κατά τα παραπάνω μεταβολές, το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. επιχορηγεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την προβλεπόμενη διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται από την υπ' αριθμ. 2014380/377/0026/27.7.1998 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

β) Δαπάνες εισαγωγικής εκπαίδευσης νεοδιοριζομένων υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. τα οποία επιχορηγούνται από τον κρατικό προϋπολογισμό για λειτουργικές δαπάνες.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες των νομικών προσώπων προτείνουν στα υπουργεία ή τις περιφέρειες, από τους προϋπολογισμούς των οποίων επιχορηγούνται για λειτουργικές δαπάνες, τη μεταφορά ισόποσων με τις προϋπολογισθείσες από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΙΝ.ΕΠ.) δαπάνες πιστώσεων από τον ΚΑΕ επιχορήγησής τους στον προϋπολογισμό του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. και συγκεκριμένα στον ΚΑΕ 2438 «επιχορήγηση Ε.Κ.Δ.Δ.Α.». Οι εν λόγω φορείς (υπουργεία - περιφέρειες) προτείνουν στη συνέχεια τις σχετικές μεταβολές στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους του Γ.Λ.Κ. - Δ20η Προϋπολογισμού. Με βάση τις αποφάσεις του Γ.Λ.Κ. - Δ20η Προϋπολογισμού, με τις οποίες υλοποιούνται οι προτεινόμενες κατά τα παραπάνω μεταβολές, το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. επιχορηγεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την προβλεπόμενη διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται από την υπ' αριθμ. 2014380/377/0026/27.7.1998 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

Οι εν λόγω μεταφορές των παραγράφων α και β θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι την 30η Οκτωβρίου εκάστου οικονομικού έτους ώστε να υπάρχουν τα χρονικά περιθώρια ολοκλήρωσης της επιχορήγησης.

γ) Δαπάνες εισαγωγικής εκπαίδευσης νεοδιοριζομένων υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. τα οποία δεν επιχορηγούνται από τον κρατικό προϋπολογισμό για λειτουργικές δαπάνες.

Με βάση τις προϋπολογισθείσες δαπάνες από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΙΝ.ΕΠ.) οι αρμόδιες υπηρεσίες των νομικών προσώπων εκδίδουν τακτικά χρηματικά εντάλματα σε βάρος της σχετικής πίστωσης επιμόρφωσης υπαλλήλων του προϋπολογισμού τους, με τα εξής δικαιολογητικά:

i) Κατάσταση δαπάνης, σύμφωνα με την προϋπολογισθείσα κατά υπάλληλο δαπάνη εκπαίδευσης από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΙΝ.ΕΠ.).

ii) Έγγραφο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΙΝ.ΕΠ.) με το οποίο προσδιορίζονται προϋπολογιστικά οι δαπάνες εισαγωγικής εκπαίδευσης κατά υπάλληλο.

iii) Ονομαστική κατάσταση των υπό εκπαίδευση υπαλλήλων.

Το προϊόν των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων κατατίθεται σε τραπεζικό λογαριασμό που υποδεικνύεται από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

δ) Με την ίδια διαδικασία αποδίδονται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και οι οφειλές παρελθόντων ετών.

ε) Στην περίπτωση κατά την οποία, ματαιωθεί το πρόγραμμα εισαγωγικής εκπαίδευσης ή αυξομειωθεί η συμμετοχή υπαλλήλων σε αυτό, θα διενεργείται επαναπροσδιορισμός του κόστους του προγράμματος και, εάν υπάρξει τυχόν υπερβάλλον ποσό στον προϋπολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η επιστροφή του θα γίνεται μέχρι το τέλος του έτους. Εάν προκύψει διαφορά υπέρ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αυτή αποδίδεται από τον υπόχρεο φορέα μέχρι το τέλος του έτους. Επίσης, για τις ανωτέρω αναφερόμενες ενέργειες, το μοναδικό απαιτούμενο δικαιολογητικό θα είναι το έγγραφο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με το οποίο επαναπροσδιορίζεται το κόστος του προγράμματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Σεπτεμβρίου 2006

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ	**ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ**

Αριθμ. 2/42544/0022 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων των Δ/νσεων Οικονομικού (Δ5), Διοικητικού (Δ1) και Προσωπικού Δ.Ο.Υ. (Δ2) του Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών, για το έτος 2006.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003.

3. Την υπ' αριθμ. 2/40508/0004/23.7.2004 απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Γ.Λ.Κ.

4. Το υπ' αριθμ. 1068039/4496/0005Α/21.7.2006 έγγραφο της Δ5-Οικονομικού.

5. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για εβδομήντα εννέα (79) μόνιμους υπαλλήλους της Δ/νσης Οικονομικού, για είκοσι πέντε (25) μόνιμους υπαλλήλους της Δ/νσης Διοικητικού και για είκοσι πέντε (25) μονίμους υπαλλήλους της Δ/νσης Προσωπικού Δ.Ο.Υ., λόγω αυξημένου φόρτου εργασίας.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 180.000€ περίπου σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2006, η οποία θα αντιμετωπισθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις Ειδικού Φορέα 23-110 και ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας από 1.9.2006 έως 31.12.2006 για υπαλλήλους των Δ/νσεων (Δ1) Διοικητικού, (Δ2) Προσωπικού και (Δ5) Οικονομικού, ως εξής:

Α) Για εβδομήντα εννέα (79) μονίμους υπαλλήλους της Δ/νσης Οικονομικού (Δ5) και για σαράντα (40) ώρες το μήνα για τον καθένα.

Β) Για είκοσι πέντε (25) μονίμους υπαλλήλους της Δ/νσης Διοικητικού (Δ1) και για σαράντα (40) ώρες το μήνα για τον καθένα.

Γ) Για είκοσι πέντε (25) μόνιμους υπαλλήλους της Δ/νσης Προσωπικού Δ.Ο.Υ. (Δ2) και για σαράντα (40) ώρες το μήνα για τον καθένα.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και ο ορισμός των υπαλλήλων θα γίνει με απόφαση του Προϊσταμένου της κάθε Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή που ισχύει ένα (1) μήνα πριν από την δημοσίευση της και πάντως όχι νωρίτερα από την 1.9.2006, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Αυγούστου 2006

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΡΗΣ

Αριθμ. 5111.15/20/2006 (4)

Έγκριση Υπερωριακής Απασχόλησης Εντός των Νομίμων Ορίων, Προσωπικού με Σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, που υπηρετεί στο Υ.Ε.Ν. και αμείβεται με τις διατάξεις του ν. 3205/2003, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2006.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ, μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 297Α΄).

2. Την υπ' αριθ. οικ. 2/7093/0022/5.2.2004 κοινή υπουργική απόφαση «Επέκταση των διατάξεων του Ν.3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που απασχολείται στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ» (ΦΕΚ 215Β΄/5.2.2004).

3. Την υπ' αριθμ. οικ. 3818/23.6.2006 απόφαση Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 907Β΄/13.7.2006).

4. Τις υπ' αριθμ. 2101/21.7.2006, 1815/7.7.2006 και 1626/4.7.2006 αποφάσεις Επιθεωρήσεων Εργασίας Πειραιά, Δυτικής Αττικής και Αχαΐας, αντίστοιχα, με θέμα «Έγκριση υπερωριακής εργασίας».

5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Υ.Ε.Ν., που θα καλυφθούν με υπερωριακή απασχόληση.

6. Το γεγονός ότι υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Υ.Ε.Ν., έτους 2006 στους Κ.Α.Ε. 0511 και 0512, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης εντός των νομίμων ορίων, σε δεκαεπτά (17) εργαζόμενους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, που υπηρετούν στο ΥΕΝ και αμείβονται με τις διατάξεις του ν. 3205/2003, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2006, ως ακολούθως:

α) Σε πέντε (5) υπαλλήλους εκ των οποίων ένας (1) υπηρετεί στον Περιφερειακό Σταθμό Καταπολέμησης της Ρύπανσης (Π.Σ.Κ.Ρ./Ελευσίνας), δύο (2) στον (Π.Σ.Κ.Ρ./ΠΕΙΡΑΙΑ) και δύο (2) στον (Π.Σ.Κ.Ρ./ΠΑΤΡΑΣ), για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγόντων περιστατικών θαλάσσιας ρύπανσης, είκοσι πέντε (25) ώρες συνολικά για τον καθένα.

β) Σε δώδεκα (12) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, ειδικότητας Διοικητικού Πανεπιστημιακής και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σαράντα δύο (42) ώρες στον καθένα, ως εξής:

αα) ΚΩΛΕΤΣΗ Ελένη και ΡΕΠΠΑ Χαράλαμπο που υπηρετούν στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών ΥΕΝ, για τη διαδικασία αντικατάστασης αποδεικτικών ναυτικής ικανότητας και έκδοση κατάλληλων πιστοποιητικών.

ββ) ΑΝΔΡΕΑΚΟΥ Αντωνία, ΚΑΜΠΟΥΡΗ Κωνσταντίνα, ΚΑΠΑΤΣΟΥΛΙΑ Νικόλαο και ΣΚΟΥΡΤΗ Δημήτριο, που υπηρετούν στη Διεύθυνση Προμηθειών Κτιριακών Εγκαταστάσεων ΥΕΝ, για την υλοποίηση των πέραν του προϋπολογισμού ΥΕΝ προμηθειών, του Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης, Επιθεώρησης Πλοηγικής Υπηρεσίας και Λιμενικής Αστυνομίας και τη συμμετοχή σε Επιτροπές Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης, εκτός κανονικού ωραρίου.

γγ) ΚΩΒΑΙΟΥ Μαρία και ΜΟΡΟΥ Μαρία, που υπηρετούν στη Διεύθυνση Ναυτικής Εργασίας ΥΕΝ, για την προώθηση και αποσυμφόρηση των συσσωρευμένων φακέλλων συνταξιοδότησης ναυτικών.

δδ) ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟ Δημήτριο, ΚΑΤΣΙΠΗ Άννα και ΤΡΙΜΗ Μαρία, που υπηρετούν στη Διεύθυνση Πολιτικού Προσωπικού ΥΕΝ, για την αντιμετώπιση αναγκών διενέργειας προσλήψεων προσωπικού στο ΥΕΝ, τις εκπαιδευτικές μονάδες, τους Πλοηγικούς Σταθμούς, την επιλογή Διευθυντών Προϊσταμένων και Προϊσταμένων μημάτων, καθώς και άλλες επείγουσες και επιτακτικές υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύψουν και δεν μπορούν ν' αντιμετωπισθούν μέσα στο κανονικό ωράριο εργασίας.

εε) ΚΑΛΑΦΑΤΗ Ευαγγελία που υπηρετεί στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, για την αντιμετώπιση αναγκών σύνταξης και εκτέλεσης του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΥΕΝ, για την αναβάθμιση επέκταση με νέα προγράμματα λογισμικού μισθοδοσίας των πολιτικών υπαλλήλων ΥΕΝ.

2. Σχετική υπερωριακή αποζημίωση θα καταβάλλεται σε προσωπικό μόνο εφόσον απασχοληθεί υπερωριακά, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου και για όσες ώρες απασχοληθεί, στα πλαίσια των εγκεκριμένων ωρών.

3. Υπεύθυνοι ορίζονται οι οικείοι Διευθυντές για την Κεντρική Υπηρεσία, ενώ για τους υπαλλήλους ΚΕΣΕΝ/ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ, ΑΕΝ και ΠΣΚΡ, οι Διοικητές και κατά τόπους Λιμενάρχες, αντίστοιχα.

4. Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί των 5.000 ΕΥΡΩ περίπου, υπάρχει πίστωση στον προϋπολογισμό του Υ.Ε.Ν., οικονομικού έτους 2006, στους Κ.Α.Ε. 0511 και 0512.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Σεπτεμβρίου 2006

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΝΩΛΗΣ Κ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην περίληψη της υπ' αριθμ. 10824/Π. 13.1.107/ ν.2601/98/19.12.2001 απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 16/30.1.2002 (τ.Α.Π.Σ.) και αφορά στην υπαγωγή επένδυσης της ατομικής επιχείρησης του «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΟΥΛΟΥΡΗ» (ίδρυση μονάδας ετοίμου σκυροδέματος στην περιοχή Άγιος Μηνάς, της Νήσου Σίφνου Νομού Κυκλάδων), στις διατάξεις του ν. 2601/1998, όπως ισχύει, επιφέρεται η εξής διόρθωση:

Από το εσφαλμένο «ποσοστό επιχορήγησης 30%»

στο ορθό «ποσοστό επιχορήγησης 40%».

(Από την Περιφέρεια Νότιου Αιγαίου)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ΄	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας Διακηρύξεων, Δημοσίων Συμβάσεων και Α.Ε. & Ε.Π.Ε., η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2006, κατά 40 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000

Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924

Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία

Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr